

GREGORČIČ  
TRUBAR

DRŽAVNI IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM  
Humanistični in znanstveni licej  
"Simon Gregorčič" | Klasični licej "Primož Trubar"  
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA  
Liceo delle scienze umane e liceo scientifico  
"Simon Gregorčič" | Liceo classico "Primož Trubar"

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Prot.n. 1881/2023

Gorizia, 07/06/2023

All'albo  
Agli atti  
Al dott. Jakob Leopoli

Oggetto: Incarico di supporto al Project Manager/Coordinatore nell'ambito del Progetto finanziato con i Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo del Progetto: DIDAKTALAB

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-20256

CUP: I84D22003520001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss. mm.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il “Regolamento d’Istituto contenente i criteri ed i limiti per l’affidamento di lavori, servizi e forniture” adottato dal Consiglio d’Istituto in data 17.04.2019;
- VISTE le proprie determine prot. 1717/2023 e 1718/2023;
- VISTO l’Avviso di selezione prot. 1725/2023, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 25/05/2023;
- VISTO il verbale della selezione, svolta in data 06/06/2023, prot. n. 1866/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Determina prot. 1837/2023;
- VISTA la graduatoria pubblicata in data 06/06/2023 e prot. 1873/2023, con la quale viene individuato il dott. Jakob Leopoli, DSGA presso l’Istituto in intestazione, quale supporto al Project Manager/Coordinatore;
- VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

#### INCARICA

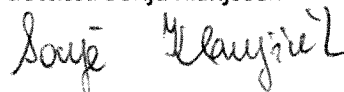
Il dott. Jakob Leopoli, DSGA presso l’Istituto in intestazione, C.F. LPLJKB85H14E098P, per l’espletamento dell’incarico di supporto al Project Manager/Coordinatore nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

#### DETERMINA INOLTRE QUANTO SEGUE

- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L’incaricato si impegna a svolgere le attività meglio dettagliate nell’avviso prot. 1725/2023 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
- L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

- La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente, fino alla conclusione del progetto ed in ogni caso non oltre il 30/06/2024.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato orario pari ad € 24,55 per un massimo di 101 ore corrispondenti alla somma di € 2.480,89 lordo stato.
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Sonja Klanjšček



L'incaricato

per accettazione

